

Ansökan flerpartsbyte

Ansökan skickas med originalunderskrifter till: Malmegårds Fastighets AB, Box 1332, 11183 Stockholm

Obligatoriska bilagor från alla parter:

- Familjebevis.
- Vidimerad kopia av nuvarande hyreskontrakt.
- Nyutfärdat arbetsgivarintyg för föreslagen hyresgäst/er med inkomstuppgifter.
- Nytagen kreditupplysning, från till exempel minuc.se.

Hyresgäst hos Malmegårds Fastighets AB

Kontraktsinnehavare 1, för- och efternamn		Personnummer	
Kontraktsinnehavare 2, för- och efternamn		Personnummer	
Adress		Postadress	
Lägenhetsnummer		Antal medlemmar i hushållet	Varav barn
Telefon		E-post	
Lägenhetsstorlek	Antal rum	Hyra per månad	Önskat bytesdatum (månadskifte)

Orsak till bytet:

.....

.....

Ansöker om byte med

Kontraktsinnehavare 1, för- och efternamn		Personnummer	
Kontraktsinnehavare 2, för- och efternamn		Personnummer	
Adress		Postadress	
Lägenhetsnummer		Antal medlemmar i hushållet	Varav barn
Telefon		E-post	
Hyresvärd		Kontaktuppgifter hyresvärd (telefon eller e-post)	
Arbetsgivare		Kontaktuppgifter arbetsgivare (telefon eller e-post)	
Lägenhetsstorlek	Antal rum	Hyra per månad	

Orsak till bytet:

.....

.....

Byteskedja, flerpartsbyte

Bytespart 1

För- och efternamn, person 1	
För- och efternamn, person 2	
Adress	
Postadress	
Telefon	
Antal medlemmar i hushållet	Varav barn
Lägenhetsnummer	Hyra per månad
Hyresvärd	Handläggare
Kontaktuppgifter handläggare (telefon eller e-post)	
Orsak till bytet	

Bytespart 2

För- och efternamn, person 1	
För- och efternamn, person 2	
Adress	
Postadress	
Telefon	
Antal medlemmar i hushållet	Varav barn
Lägenhetsnummer	Hyra per månad
Hyresvärd	Handläggare
Kontaktuppgifter handläggare (telefon eller e-post)	
Orsak till bytet	

Bytespart 3

För- och efternamn, person 1	
För- och efternamn, person 2	
Adress	
Postadress	
Telefon	
Antal medlemmar i hushållet	Varav barn
Lägenhetsnummer	Hyra per månad
Hyresvärd	Handläggare
Kontaktuppgifter handläggare (telefon eller e-post)	
Orsak till bytet	

Bytespart 4

För- och efternamn, person 1	
För- och efternamn, person 2	
Adress	
Postadress	
Telefon	
Antal medlemmar i hushållet	Varav barn
Lägenhetsnummer	Hyra per månad
Hyresvärd	Handläggare
Kontaktuppgifter handläggare (telefon eller e-post)	
Orsak till bytet	

Ange med → vart var och en ska flytta i byteskedjan.

Handläggningstid

Handläggningen beräknas till cirka två månader från det datum förvaltningen mottagit fullständigt ifyllt ansökan med samtliga handlingar och bilagor. Vi förbehåller oss rätten att begära kompletterande handlingar och information.

Villkor för tecknande av hyreskontrakt

När bytet är godkänt av samtliga hyresvärdar, kontaktas nuvarande hyresgäst för lägenhetsbesiktning. Eventuella besiktningskostnader skall vara betalda före kontraktsskrivning. Det är viktigt att samtliga kontraktsinnehavare är medvetna om att det krävs att alla parter i bytesärendet undertecknar nya hyreskontrakt. Lägenheten övertas i befintligt skick. Hyresvärderna står ej för städning av lägenheten.

Medgivande

De personuppgifter som du lämnar i ansökan kommer att behandlas, i den utsträckning som behövs, för att kunna bedöma om du kan godkännas som hyresgäst. Därför behövs uppgifter från personer som kan uttala sig om dig. Genom att lämna uppgifter om referenspersoner medger du att uppgifter får inhämtas från dessa personer. Uppgifter kan också komma att inhämtas från kreditupplysningsinstitut och myndigheter. Uppgifterna kommer endast att behandlas inom bostadsföretaget.

Försäkran

Härmed försäkras vi på heder och samvete att de uppgifter som vi har lämnat i vår bytesansökan är riktiga, att bytet kommer att genomföras i enlighet med dessa uppgifter, och att inga otillåtna transaktioner, som till exempel ersättning för hyresrätt, har förekommit eller kommer att förekomma i samband med bytet. Att lämna oriktiga uppgifter kan vara straffbart. Om hyresvärderna misstänker sådana oegentligheter kan denne göra en polisanmälan, och parterna riskerar då att hyresavtal sägs upp.

Underskrift bytespart 1

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
---------------	--------------	-------------------

Underskrift bytespart 1

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
---------------	--------------	-------------------

Underskrift bytespart 3

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
---------------	--------------	-------------------

Underskrift bytespart 4

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
---------------	--------------	-------------------